

(様式第2)

令和 年 月 日

ものづくり支援センターしもすわ
理事長 原 雅廣 様

申請者

住 所

事業所名等

代表者名

印

事業完了報告書兼精算払請求書

製品・ユニット開発等補助金要領に基づき、精算払を下記により請求します。

記

1. 事業名

2. 今回請求金額 円
概算受領済額 円
合計補助金額 円

3. 添付書類

帳簿、証拠書類（見積書、発注書、納品・請求書、領収書、通帳、経費別一覧表（見積日、発注日、納品日、請求日、支払日等））（写）

本事業に係る成果物（写真、チラシ、メディア掲載情報等）を添えること。

4. 実施した事業費の概要

(1) 支出総額

総括表

項目	支出実績額 (A)	補助対象外金額 (B)	補助対象金額 (C) (A) - (B)	備考
合計				

※この書類は事業完了日遅滞なく提出すること。